



ประกาศสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว
เรื่อง ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล

ตามที่ได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ สภาเทศบาลตำบลป่าต้ว ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว ในการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเชิดศักดิ์ ไชยช่วย)
ประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว

รายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลป่าต้วสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
วันศุกร์ที่ ๔ เดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลป่าต้ว

ผู้มาประชุม

๑. นายเชิดศักดิ์ ไชยช่วย	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายทรงศักดิ์ สว่างจันทร์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาล
๓. ร้อยตำรวจโทวรเชษฐ์ สุวรรณวงษ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภา/เลขานุการสภาเทศบาล
๔. นายศักดิ์สิทธิ์ โถทอง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๕. นางสาวสาคร โกมลวัฒน์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๖. นายประนอมพร บุญทศ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๗. นางพินโย พุดดี	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๘. นายสุพจน์ จีบทอง	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑
๙. นายเฉลิมศักดิ์ จันโอ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๑๐. นางทองใส อินอ่อน	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๑๑. นายโกศล แพงสุพัฒน์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒
๑๒. นางสาวนิवास วงศ์ใส	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายธงชัย ไผ่ตรีแพน	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว
๒. นางนงลักษณ์ พุกษา	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว
๓. ร้อยตำรวจเอกพิชัย ภูเด่นใส	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว
๔. นางภาวณา บริบูรณ์	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว
๕. พันจ่าตรีสมาน ยิ่งยงค์	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาล
๖. นายประนอม อุ่มบุญ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๗. นางสาวชุตินา พูลเชื้อ	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางจิตใจ เสียมหงษ์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. จ่าเอกเศรษฐไชย มีมา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๐. จ่าเอกสุรกิต บุญตา	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑. นางสาวกัญญลักษณ์ สัตย์เชื้อ	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๒. นางสาวกิงแก้ว พลเยี่ยม	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม เลขานุการสภาเทศบาล ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่าสมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว ณ ปัจจุบันมีทั้งหมด ๑๒ ท่าน อยู่ในห้องประชุม ๑๒ ท่าน เกินกึ่งหนึ่งถือว่าครบองค์ประชุมแล้วจึงได้เรียนเชิญประธานสภาเทศบาล จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย นำสวดมนต์ไหว้พระพร้อมกัน จากนั้นเรียนเชิญประธานสภาเทศบาลขึ้นประจำตำแหน่งที่นั่งประธาน เพื่อทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

เลขานุการสภา...

เลขานุการสภาได้เรียนเชิญประธานสภาดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระต่อไป
นายเจตศักดิ์ ไชยช่วย ประธานสภาเทศบาล ทำหน้าที่ประธานที่ประชุมได้เริ่มประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา - แจ้งที่ประชุมสภาเทศบาลรับเพื่อทราบ

- นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว ได้แต่งตั้งคณะผู้บริหาร ได้แก่

๑. นางนงลักษณ์ พุกษา ดำรงตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

๒. ร้อยตำรวจเอกพิชัย ภูเด่นใส ดำรงตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

๓. นางภาวนา บริบูรณ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

๔. ร้อยตำรวจเอกคมวิทย์ ประสงค์ทรัพย์ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

เชิญคณะผู้บริหารที่ได้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลได้แนะนำตัวครบ

รองนายกฯ นางนงลักษณ์ - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางนงลักษณ์ พุกษา ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

รองนายกฯ ร.ต.อ.พิชัย - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมร้อยตำรวจเอกพิชัย ภูเด่นใส ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว คนที่ ๒ ขอแสดงความยินดีกับทุกท่านที่ได้รับการไว้วางใจจากประชาชนในเทศบาลตำบลป่าต้วให้เข้ามาปฏิบัติงาน ทุกท่านมาด้วยความเต็มใจซึ่งเรามีวัตถุประสงค์เดียวกัน มีจุดประสงค์เดียวกันคือเข้ามาเพื่อรับใช้ประชาชนเพื่อร่วมพัฒนาชุมชนและประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าต้วให้มีความร่มเย็นเป็นสุข เพื่อมาแก้ไขปัญหาของประชาชนในเขตเทศบาล ดีใจที่ได้มาร่วมงานกับทุกท่าน ซึ่งทุกท่านมีความจริงใจตั้งแต่เริ่มแรก มีความเต็มใจและสมัครใจในการเข้ามาทำงานร่วมกันเพื่อให้ชาวเทศบาลตำบลป่าต้วอยู่ดีกินดีมีความสุข คนใดคนหนึ่งจะไม่สามารถทำให้สำเร็จได้ถ้าพวกเราไม่ร่วมมือกัน เป็นหู เป็นตา สอดส่องดูแลร่วมกัน ปัญหาทุกอย่างจะดีขึ้นได้ขึ้นอยู่กับพวกเรา

รองนายกฯ นางภาวนา - เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางภาวนา บริบูรณ์ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว ถือเป็นการได้เข้ามาทำงานฝ่ายการเมืองเป็นครั้งแรก และรู้สึกยินดีที่ได้มีโอกาสมาร่วมงานกับทุกท่าน ซึ่งบางท่านก็ได้เคยได้ร่วมงานกันมาแล้ว ซึ่งคิดว่าการเข้ามาปฏิบัติงานในครั้งนี้ทุกคนก็จะมีจุดมุ่งหมายเดียวกันก็คือการเข้ามาเพื่อพัฒนาบ้านเมืองให้เจริญรุ่งเรือง การอยู่ดีกินดีของประชาชน ของคุณทุกท่านที่มีความคิดและแนวคิดในทางเดียวกัน

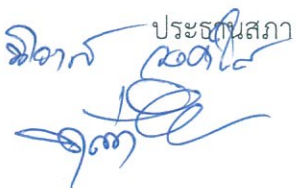
ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าต้วครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม

พ.ศ. ๒๕๖๔

- จากสำเนารายงานการประชุมสภาที่เจ้าหน้าที่ได้สำเนาและแจกให้กับสมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบก่อนแล้วนั้น คือรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าต้วครั้งแรก เมื่อวันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีทั้งหมด ๑๑ หน้า ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจสอบร่วมกันอีกครั้ง และหากมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนใด ขอให้เสนอต่อที่ประชุม เพื่อจะรับทราบและพิจารณาร่วมกัน

ประธานสภา


 /ประธานสภา...

ประธานสภาได้ให้เวลาที่ประชุมพอสมควร แต่ไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมอีก
มติที่ประชุม (เอกฉันท์) - รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลป่าต๋องครั้งแรกเมื่อวันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประธานสภา ๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
- จากสำเนารายงานการประชุมสภาที่เจ้าหน้าที่ได้สำเนาและแจกให้กับสมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจสอบก่อนแล้วนั้น คือรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ มีทั้งหมด ๒๖ หน้า ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจสอบร่วมกันอีกครั้ง และหากมีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะขอแก้ไขเพิ่มเติม ในส่วนใด ขอให้เสนอต่อที่ประชุม เพื่อจะได้รับทราบและพิจารณาร่วมกัน
ประธานสภาได้ให้เวลาที่ประชุมพอสมควร แต่ไม่มีสมาชิกท่านใดขอแก้ไขเพิ่มเติมอีก
มติที่ประชุม (เอกฉันท์) - รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ ญัตติที่ค้างพิจารณาของสภา
- ไม่มี -

๓.๒ เรื่องที่ผู้บริหารได้เสนอเข้ามาใหม่ เพื่อให้สภาได้รับทราบและพิจารณา มีดังนี้

(๑) เรื่องเพื่อทราบ

เรื่องที่ ๑. การขอความร่วมมือให้เน้นย้ำแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้พึงระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่และวางตัวให้เป็นกลางในการเลือกตั้ง
ประธานสภา - เรื่องการขอความร่วมมือให้เน้นย้ำแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้พึงระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่และวางตัวให้เป็นกลางในการเลือกตั้ง ด้วยจังหวัดยโสธรโดยสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดยโสธรได้แจ้งเรื่องการขอความร่วมมือให้เน้นย้ำแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พึงระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่และวางตัวให้เป็นกลางในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดปรากฏตามที่ได้สำเนาให้กับทุกท่านทราบแล้ว
ที่ประชุม - รับทราบ การขอความร่วมมือให้เน้นย้ำแก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้พึงระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่และวางตัวให้เป็นกลางในการเลือกตั้ง

เรื่องที่ ๒. รายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภา - การรายงานรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอให้ท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมรับทราบ

/นายกเทศมนตรี...

นายกเทศมนตรี -เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองคลังนำเรียนต่อที่ประชุมรับทราบครับ

ผอ.กองคลัง -เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ ปลัดเทศบาล ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขอนำเรียนที่ประชุมให้ทราบถึง รายรับ-รายจ่าย ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ของเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามที่ได้สำเนาให้กับทุกท่านทราบแล้ว ดังนี้

รายรับจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อบัญญัติ	รับจริง
รายได้ภาษี	
รายได้ภาษีป้าย	๓๕๖,๗๑๒.๐๐
รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๒,๑๕๑.๒๖
รวม รายได้ภาษี	๓๖๘,๘๖๓.๒๖
รายได้อากร	
รายได้อากรการฆ่าสัตว์	๒๕,๕๑๒.๐๐
รวม รายได้อากร	๒๕,๕๑๒.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียม	
รายได้ค่าธรรมเนียมการรับรองให้จำหน่ายเนื้อสัตว์	๓๗,๔๕๕.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	๒,๒๒๑.๓๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๑,๑๘๙.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	๘๓,๑๒๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	๑,๓๕๐.๐๐
รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น	๖๔,๐๐๐.๐๐
รวม รายได้ค่าธรรมเนียม	๑๘๙,๓๓๕.๓๐
รายได้ค่าปรับ	
รายได้ค่าปรับจากการกระทำผิด พ.ร.บ. จราจรทางบก	๕,๑๗๐.๔๖
รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายการทะเบียนราษฎร	๒๐.๐๐
รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา	๑๔,๔๕๕.๐๐
รายได้ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	๔,๕๐๐.๐๐
รวม รายได้ค่าปรับ	๒๔,๑๔๕.๔๖
รายได้ใบอนุญาต	
รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๖,๘๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัวหรือ พื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๒,๓๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	๒๐๐.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๕๖๙.๐๐
รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๓,๐๓๐.๐๐
รวม รายได้ใบอนุญาต	๑๒,๘๙๙.๐๐

รายรับจริง...

รายรับจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ชื่อบัญชี	รับจริง
รายได้จากค่าเช่า	
รายได้ค่าเช่าหรือบริการสถานที่	๙๖,๙๐๐.๐๐
รวม รายได้จากค่าเช่า	๙๖,๙๐๐.๐๐
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน ธนาคาร	๑๔,๒๖๔.๒๓
รวม รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	๑๔,๒๖๔.๒๓
รายได้จากการขายสินค้า	
รายได้ค่าน้ำ (รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ ตลาดสดเทศบาล)	๔๘๗,๕๖๕.๐๐
รายได้จากการขายสินค้าอื่น	๑,๕๕๕.๐๐
รวม รายได้จากการขายสินค้า	๔๘๙,๑๒๐.๐๐
รายได้จากการให้บริการ	
รายได้ค่าบริการรับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	๖๐๒.๐๐
รายได้ค่าบริการอื่นๆ	๒,๕๐๕.๐๐
รวม รายได้จากการให้บริการ	๓,๑๐๗.๐๐
รายได้อื่น	
รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง	๑๐,๓๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	๔๒,๖๔๕.๔๕
รวม รายได้อื่น	๕๒,๙๔๕.๔๕
รายได้ภาษีจัดสรร	
รายได้ภาษีรถยนต์	๑๖๑,๒๗๗.๗๑
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	๗,๕๕๒,๕๕๓.๗๘
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	๗๙๔,๖๘๔.๖๘
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๑๐,๐๖๕.๒๕
รายได้ภาษีสรรพสามิต	๑,๗๔๓,๘๘๕.๓๐
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	๑๐,๑๖๙.๘๕
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๙,๓๒๖.๐๖
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๓๖๓,๕๔๑.๐๐
รวม รายได้ภาษีจัดสรร	๑๐,๖๔๕,๕๐๓.๖๓
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	๑๒,๐๕๓,๒๕๗.๐๐
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๑,๐๖๐,๕๐๐.๐๐
รวม รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓,๑๑๓,๗๕๗.๐๐
รวมทั้งสิ้น	๒๕,๐๓๖,๓๖๒.๓๓

๖๑๙ ๐๐๑๙
สมร
/รายจ่ายจริง...

รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อบัญญัติ	จ่ายจริง
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	
เงินเดือนและค่าจ้าง	
เงินเดือน	๓,๕๗๖,๘๒๕.๐๐
โบนัส	๗๓๗,๒๖๔.๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๑๗๖,๕๐๐.๐๐
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒,๑๖๐,๗๖๘.๐๐
เงินค่าครองชีพ	๑๙๔,๘๗๒.๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๑,๒๕๒,๗๒๖.๙๔
รวม เงินเดือนและค่าจ้าง	๘,๐๙๘,๙๕๕.๙๔
ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๘๑,๓๖๓.๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๖๖,๐๐๐.๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๗,๘๐๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	๑๕๕,๑๖๓.๐๐
เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษาและการรักษาพยาบาล	
เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษา	
เงินช่วยการศึกษาบุตร	๑๒,๙๐๐.๐๐
รวม เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษา	๑๒,๙๐๐.๐๐
รวม เงินช่วยเหลือพนักงานและครอบครัวด้านการศึกษาและการรักษาพยาบาล	๑๒,๙๐๐.๐๐
ค่าบำเหน็จบำนาญ	
บำเหน็จบำนาญ	
บำนาญปกติ	๕๔๖,๕๖๐.๐๐
รวม บำเหน็จบำนาญ	๕๔๖,๕๖๐.๐๐
รวม ค่าบำเหน็จบำนาญ	๕๔๖,๕๖๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายบุคลากร	๘,๘๑๓,๕๗๘.๙๔
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ภายในประเทศ	
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- ในประเทศ	๒๘,๒๐๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ภายในประเทศ	๒๘,๒๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม บุคคลภายนอก	
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม- บุคคลภายนอก	๒,๗๔๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม บุคคลภายนอก	๒,๗๔๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	๓๐,๙๔๐.๐๐

/รายจ่ายจริง...

รายจ่ายจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อบัญญัติ	จ่ายจริง
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	
ค่าใช้จ่ายเดินทาง ในประเทศ	
ค่าเบี้ยเลี้ยง - ในประเทศ	๔,๓๕๘.๐๐
ค่าที่พัก - ในประเทศ	๔๐,๖๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	๗๑,๙๙๒.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายเดินทาง ในประเทศ	๑๑๖,๙๕๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายเดินทาง ต่างประเทศ	
ค่าเบี้ยเลี้ยง - ต่างประเทศ	-
รวม ค่าใช้จ่ายเดินทาง ต่างประเทศ	-
รวม ค่าใช้จ่ายเดินทาง	๑๑๖,๙๕๐.๐๐

ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค

ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ

ค่าวัสดุทั่วไป	๖๘๙,๙๗๗.๐๖
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	๔,๒๗๕.๐๐
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	๓๔,๗๐๐.๐๐
ค่าเชื้อเพลิง	๒๖๗,๒๖๐.๐๐
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	๒,๓๔๕,๔๙๖.๖๔
ค่าจ้างเหมาบริการ - หน่วยงานภาครัฐ	๑๙๒,๑๗๗.๐๐
ค่าธรรมเนียม	๑๔๔.๕๐
รวม ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ	๓,๕๓๔,๐๓๐.๒๐

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า	๓๒๐,๐๘๔.๔๙
ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล	๑๓๑,๖๕๐.๘๖
ค่าโทรศัพท์	๒๕,๖๖๙.๕๒
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๓๓,๐๓๐.๙๐
ค่าบริการไปรษณีย์	๔,๙๗๗.๖๖
รวม ค่าสาธารณูปโภค	๕๑๕,๔๑๓.๔๓

ค่าใช้สอยอื่น ๆ

ค่าใช้สอยอื่น ๆ

ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	๒๓,๑๐๐.๐๐
ค่ารับรองและพิธีการ	๕๗,๓๒๖.๐๐
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด -บุคคลภายนอก	๖๓,๕๕๒.๒๐
ค่าประชาสัมพันธ์	๖๑,๘๑๙.๐๐
ค่าใช้สอยอื่น ๆ	๑๑๖,๐๕๗.๐๐

รวม ค่าใช้สอยอื่น ๆ

๓๒๑,๘๕๔.๒๐

รวม ค่าใช้สอยอื่น ๆ

๓๒๑,๘๕๔.๒๐

/รายจ่ายจริง...

รายงานจริงประกอบรายงานรับ-จ่ายเงิน

ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ข้อบัญญัติ	จ่ายจริง
ค่าตอบแทน	
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	๓๐๓,๕๕๘.๕๐
ค่าตอบแทนอาสาสมัคร	๘,๔๐๐.๐๐
ค่าตอบแทนอื่น	๔๙,๗๐๐.๐๐
รวม ค่าตอบแทน	๓๖๑,๖๕๘.๕๐
รวม ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค	๔,๗๓๒,๙๕๖.๓๓
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - เพื่อดำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	๔๑๕,๓๙๙.๔๘
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๒,๕๔๑.๐๐
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยเอดส์)	๒,๖๕๔,๑๐๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน - เพื่อดำเนินงาน	๓,๑๐๒,๐๔๐.๔๘
รวม ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	๓,๑๐๒,๐๔๐.๔๘
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภัยพิบัติ	
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	๓,๐๐๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภัยพิบัติ	๓,๐๐๐.๐๐
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น	
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบประมาณโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑,๘๙๘,๒๙๔.๙๗
ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงาน - งบประมาณโอนให้หน่วยงานภายใต้สังกัดอื่น	๑๑๔,๘๒๘.๘๘
รวม ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น	๒,๐๑๓,๑๒๓.๘๕
ค่าใช้จ่ายอื่น	
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗๐,๐๐๐.๐๐
ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๕,๖๗๓.๕๒
ค่าใช้จ่ายอื่น	๖,๕๘๐.๐๐
รวม ค่าใช้จ่ายอื่น	๑๑๒,๒๕๓.๕๒
รวมทั้งสิ้น	๑๘,๙๖๔,๘๔๓.๑๒

รายงานการจัดทำงบเดือน ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

เงินรายรับ ๒๕,๐๓๖,๓๖๒.๓๓ บาท
รายจ่าย ๑๘,๙๖๔,๘๔๓.๑๒ บาท
รายรับสูงกว่ารายจ่าย ๖,๐๗๑,๕๑๙.๒๑ บาท

ตามเจ้าหน้าที่ได้สำเนาให้ทุกท่านได้ตรวจดูก่อนแล้ว จึงนำเรียนที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ
- ตามที่ ผอ.กองคลัง ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาเทศบาลเรียบร้อยแล้ว มีสมาชิกสภาท่านใด
จะสอบถามเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลสอบถามได้
- ประธานสภาได้ให้เวลาที่ประชุมพอสมควร แต่ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม
- รับทราบ รายงาน รายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(๒) เรื่องเพื่อพิจารณา...

(๒) เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องที่ ๑. โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองคลัง)

- ประธานสภา - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองคลัง) ขอให้ท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมรับทราบ
- นายกเทศมนตรี - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านในส่วนรายละเอียดเพิ่มเติม ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองคลัง นำเรียนต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบต่อไป
- ผอ.กองคลัง -เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขออนุญาตนำเรียนเป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองคลัง)

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลป่าต้ว ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลป่าต้ว ตามรายการดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๒,๐๐๐ บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิต) ตั้งจ่ายใหม่ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๖๐๐ บาท

ข้อเท็จจริง

- กองคลังเทศบาลตำบลป่าต้ว มีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามข้อ ๒ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องซื้อครุภัณฑ์มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการที่มีความจำเป็นต้องจ่ายซึ่งเจ้าหน้าที่งบประมาณได้พิจารณาให้โอนเพิ่ม-โอนลด เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายการดังต่อไปนี้

- โอนเพิ่มงบประมาณตั้งรายการใหม่ ตามข้อ ๒ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท โดยโอนลดเงินงบประมาณรายจ่ายตามข้อ ๑ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม-โอนลด จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ในการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ข้อ๑๐๕

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลเป็นไปตามภารกิจ อำนาจหน้าที่เทศบาล และนโยบายผู้บริหารเทศบาลตำบลป่าต้ว ประกอบข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น เห็นควรพิจารณาโอนเงินงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

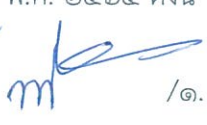
วิไล ๐๐๑๒











/๑. โอนเพิ่ม...

๑. โอนเพิ่มงบประมาณตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจ) จำนวน ๒,๖๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่มคงเหลือ จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

๒. โอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๔๙,๔๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม - โอนลด จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

จึงนำเสนอสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว พิจารณานุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ปลัดเทศบาล (เจ้าหน้าที่งบประมาณ) - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาการโอนเงินงบประมาณกองคลัง ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณเทศบาล เนื่องจากเครื่องพิมพ์เสียระหว่างปีงบประมาณ และในต้นปีงบประมาณไม่ได้ตั้งงบประมาณในส่วนดังกล่าวไว้ เพื่อให้มีเครื่องมืออำนวยความสะดวกหรือที่ช่วยในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กองคลัง ราคาเครื่อง ๒,๖๐๐ บาท การจัดซื้อครุภัณฑ์ก็เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ในส่วนความเห็นของเจ้าหน้าที่ของงบประมาณ เพื่อให้กระทบกับงบประมาณในส่วนที่จะนำไปพัฒนาเทศบาล ในส่วนอื่นในปีถัดไป เห็นสมควรที่สภาเทศบาลจะอนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายเป็นครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒,๖๐๐ บาท ตามที่ผู้อำนวยการกองคลังได้นำเสนอรายละเอียด ขอนำเรียนที่ประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา

ประธานสภา - มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ประธานสภาได้ให้เวลาที่ประชุมพอสมควร แต่ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาจึงขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองคลัง)

มติที่ประชุม (มติเอกฉันท์) - อนุมัติให้โอนเพิ่ม-ลดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของกองคลัง
- โอนเพิ่มงบประมาณตั้งรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๑๘ หน้า/นาทิจ) จำนวน ๒,๖๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนเพิ่มคงเหลือจำนวน ๒,๖๐๐ บาท
- โอนลดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ฯลฯ ตั้งจ่ายไว้ จำนวน ๕๒,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอนคงเหลือ ๔๙,๔๐๐ บาท

รวมโอนเพิ่ม - โอนลด จำนวน ๒,๖๐๐ บาท

เรื่องที่ ๒. โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

ประธานสภา - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) ขอให้ท่าน นายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมรับทราบ

วิฑิต ๐๐๑๕

นายกเทศมนตรี...

นายกเทศมนตรี - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านในส่วนรายละเอียดเพิ่มเติม ขออนุญาตให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นำเรียนต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบต่อไป

หน.ฝ่ายอำนวยการ -เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขออนุญาตนำเรียนเป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

เรื่องเดิม

๑. สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ได้ดำเนินการขุดเจาะน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ในเขตพื้นที่บ้านร่มโพธิ์ หมู่ ๑๒ ต.โพธิ์ไทร อ.ป่าติ้ว จ.ยโสธร ตามโครงการขุดเจาะน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าติ้ว

๒. เทศบาลตำบลป่าติ้ว ได้ก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรอง เชื่อมต่อกับน้ำบาดาลของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าติ้ว

๓. เทศบาลตำบลป่าติ้ว ได้ก่อสร้างถังเก็บน้ำสำรองพร้อมติดตั้งปั้มน้ำ เชื่อมต่อกับน้ำบาดาลสาธารณะบ้านโพธา หมู่ ๕ ต.โพธิ์ไทร อ.ป่าติ้ว จ.ยโสธร เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าติ้ว

๔. เทศบาลตำบลป่าติ้ว ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังต่อไปนี้

๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร(๑๓ ตุลาคม) ตั้งไว้จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๖,๘๑๐.-บาท

๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดกิจกรรมวันพืชมหาราช ตั้งไว้จำนวน ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๕๐๐.-บาท

๔.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ ตั้งไว้จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๗,๐๐๐.-บาท

๔.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันเทศบาล ตั้งไว้จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท

๔.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช-มหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) ตั้งไว้จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

วิภาว อดิใส
[Signature]
[Signature]

[Signature] [Signature] [Signature] [Signature] /๔.๖ แผนงาน...

๔.๖ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ
อัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ อปพร.รักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีบุญเดือนสาม ตั้ง
ไว้จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

๔.๗ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ
อัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการกิจกรรมวัน อปพร. ตั้งไว้จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาท

๔.๘ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ
อัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและบรรเทาภัยหนาว ตั้งไว้จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท
งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาท

ข้อเท็จจริง

๑. ระบบน้ำบาดาลของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ได้ชำรุด
ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยเทศบาลตำบลป่าติ้ว ได้แจ้งประสานไปยังสำนักงาน
ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ให้มาดำเนินการแก้ไข ซ่อมแซมและบำรุงรักษา
น้ำบาดาลและอุปกรณ์ปั้มน้ำบาดาลตามโครงการขุดเจาะน้ำบาดาลเพื่อแก้ไขปัญหาภัยแล้ง
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ (ตามหนังสือเทศบาลตำบลป่าติ้ว ที่ ยส ๕๒๖๐๑/๓๓ ลงวันที่ ๑๕
มกราคม ๒๕๖๔ แนบท้าย)

เทศบาลตำบลป่าติ้ว ได้รับแจ้งจากสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด
ยโสธรว่า โครงการขุดเจาะน้ำบาดาลเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งของบ้านร่มโพธิ์ หมู่ ๑๒
ตำบลโพธิ์ไทร อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร เป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้แผน
ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ของจังหวัดยโสธร โดย
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร เป็นผู้ดำเนินการ แต่เนื่องด้วยการถ่าย
โอนทรัพย์สินฯ ปัจจุบันอยู่ระหว่างขั้นตอนที่จังหวัดยโสธร ดำเนินการศึกษาหาบทสรุปกรณีทรัพย์สิน
ดังกล่าวก่อสร้างในพื้นที่ส่วนบุคคล ที่ไม่ใช่ที่ราชพัสดุ และยังไม่สอดคล้องกับระเบียบและข้อ
กฎหมาย จึงยังไม่สามารถถ่ายโอนทรัพย์สินดังกล่าวได้ แต่เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน ขอให้
เทศบาลตำบลป่าติ้ว พิจารณาบริหารจัดการค่าซ่อมบำรุงจากค่าใช้น้ำหรือพิจารณาซ่อมบำรุงโดยใช้
แหล่งงบประมาณอื่น (ตามหนังสือสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดยโสธร ที่ ยส
๐๐๑๔.๔/๕๑๗ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔ แนบท้าย)

ในการนี้ เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการใช้น้ำให้กับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลป่าติ้ว
เป็นการเร่งด่วน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนในท้องถิ่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาปั้มน้ำบาดาล (ปั้มซับเมอร์ส) ขนาด ๔ นิ้ว ๑.๕ HP
๒๒๐ โวลท์ งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับติดตั้งปั้มน้ำบาดาล บ้าน
ร่มโพธิ์ หมู่ ๑๒ ต.โพธิ์ไทร อ.ป่าติ้ว จ.ยโสธร แทนปั้มน้ำบาดาลที่ชำรุด

๒. ปั้มน้ำบ่อน้ำบาดาลสาธารณะบ้านโพธา หมู่ ๕ ต.โพธิ์ไทร อ.ป่าติ้ว จ.ยโสธร ได้ชำรุด
ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการใช้น้ำให้กับประชาชนในเขต

วิฑูรย์ วรรณวิเศษ
นายกเทศมนตรี

สมชาย วรรณวิเศษ
/เทศบาล...

เทศบาลตำบลป่าต้ว เป็นการเร่งด่วน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนในท้องถิ่น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาปั้มน้ำบาดาล (ปั้มซับเมอร์ส) ขนาด ๔ นิ้ว ๑.๕ HP ๒๒๐ โวลท์ งบประมาณ ๕,๐๐๐.-บาท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สำหรับติดตั้งปั้มน้ำบาดาลสาธารณะ บ้านโพธา หมู่ ๕ ต.โพธิ์ไทร อ.ป่าต้ว จ.ยโสธรแทนปั้มน้ำบาดาลที่ชำรุด

๓. งานกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ตามรายการดังต่อไปนี้

๓.๑ โต๊ะทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๙๐๐.-บาท

๓.๒ เก้าอี้ทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๙๐๐.-บาท

๓.๓ โต๊ะทำงานเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว จำนวน ๑ ตัว ราคา ๕,๙๐๐.-บาท

๓.๔ เก้าอี้ทำงานเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๙๐๐.-บาท

(รายการที่ ๓.๑-๓.๔ ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต้วกำหนด)

๔. งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ตามรายการดังต่อไปนี้

๔.๑ จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ จอ ราคา ๒,๘๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) เพื่อใช้ในราชการงานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล

๕. งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ตามรายการดังต่อไปนี้

๕.๑ โซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๙,๐๐๐.-บาท ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว คนที่ ๑

๕.๒ โซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๙,๐๐๐.-บาท ประจำห้องทำงานเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

๕.๓ โซฟารับแขก จำนวน ๑ ชุด ราคา ๙,๐๐๐.-บาท ประจำห้องทำงานที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

๕.๔ ชั้นวางโทรทัศน์ จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๐๐๐.-บาท ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว คนที่ ๑

๕.๕ ม้าม่าน จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๘,๓๕๐.-บาท สำหรับติดตั้งที่ห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว คนที่ ๑

(รายการที่ ๕.๑-๕.๕ ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต้วกำหนด)

๕.๖ โทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐ พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐.-บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓) ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว คนที่ ๑

๕.๗ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ใช้ในราชการสำนักปลัดเทศบาล

๖. เจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้พิจารณาให้โอนเพิ่มเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งจ่ายรายการใหม่ รายการตามข้อเท็จจริง ข้อ ๑-๕ โดยพิจารณาให้โอนลดจากเงินงบประมาณเหลือจ่ายโครงการ โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการและไม่มีความจำเป็นต้องดำเนินการแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเรื่องเดิม ข้อ ๔.๑-๔.๘

ธิดาส ๐๐๑๖



/กฎหมาย...

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ในการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ข้อ๑๐๕

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารกิจการของเทศบาลเป็นไปตามภารกิจ อำนาจหน้าที่เทศบาล และนโยบายผู้บริหารเทศบาลตำบลป่าต้ว ประกอบข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น เห็นควรพิจารณาโอนเงินงบประมาณรายจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร ปิมน้ำบาดาล (ปิมน้ำแบบเมอร์ส)ขนาด ๔ นิ้ว ๑.๕ HP ๒๒๐ โวลท์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๕,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต้วกำหนด) โดยโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ อปพร.รักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีบุญเดือนสาม จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

๒. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑,๘๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต้วกำหนด) สำหรับเป็นโต๊ะทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว และโต๊ะทำงานเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว โดยโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ โครงการ อปพร.รักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีบุญเดือนสาม จำนวน ๕,๐๐๐.-บาทและโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ จำนวน ๖,๘๐๐.-บาท รวมโอนลด ๑๑,๘๐๐.-บาท

๓. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ทำงาน พนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๗,๘๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต้วกำหนด) สำหรับเป็นเก้าอี้ทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว และเก้าอี้ทำงานเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันเทศบาล จำนวน ๗,๘๐๐.-บาท

วิภาส อดิสร



/๔. โอนเพิ่ม...

๔. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพ จำนวน ๑ จอ ราคา ๒,๘๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ใช้ในราชการงานสวัสดิการสังคมสำนักปลัดเทศบาล โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดกิจกรรมวันปิยมหาราช จำนวน ๒,๘๐๐.-บาท

๕. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โซฟารับแขก จำนวน ๓ ชุดๆละ ๙,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าตูกำหนด) ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าตูกว่า คนที่ ๑ ห้องทำงานเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าตูกว่าและห้องทำงานที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าตูกว่า โดยโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและบรรเทาภัยหนาว จำนวน ๒๗,๐๐๐.-บาท

๖. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้นวางโทรทัศน์ จำนวน ๑ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าตูกำหนด) ประจำห้องทำงาน รองนายกเทศมนตรีตำบลป่าตูกว่า คนที่ ๑ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนารถบพิตรวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท

๗. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ฝ้าม่าน จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๘,๓๕๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าตูกำหนด)สำหรับติดตั้งที่ห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าตูกว่า คนที่ ๑ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนารถบพิตร (๑๓ ตุลาคม) จำนวน ๕,๓๕๐.-บาท และโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและบรรเทาภัยหนาว จำนวน ๑๓,๐๐๐.-บาท รวมโอนลดจำนวน ๑๘,๓๕๐.-บาท

๘. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐.-บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓) ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าตูกว่า คนที่ ๑ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนารถบพิตรวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) จำนวน ๘,๙๐๐.-บาท

๙. โอนเพิ่ม....

ชิตาน ๐๐๑๖

สมน

๙. โอนเพิ่มเติมจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ใช้ในราชการสำนักปลัดเทศบาล โดยโอนลด จากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหา-บรมนารถบพิตรวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) จำนวน ๘,๑๐๐.-บาท และโอนลด จากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการกิจกรรมวัน อปพร. ๑๓,๙๐๐.-บาท จำนวน รวมโอนลด ๒๒,๐๐๐.-บาท

รวมโอนเพิ่ม-โอนลด ทั้งสิ้นจำนวน ๑๑๑,๖๕๐.-บาท

๑๐. โครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (๑๓ ตุลาคม) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๖,๘๑๐.-บาท โอนลดจำนวน ๕,๓๕๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๘๐.-บาท

๑๑. โครงการจัดกิจกรรมวันปียมหาราช งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๓,๕๐๐.-บาทโอนลดจำนวน ๒,๘๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐๐.-บาท

๑๒. โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ ตั้งไว้จำนวน ๑๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๗,๐๐๐.-บาทโอนลดจำนวน ๖,๘๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๐.-บาท

๑๓. โครงการจัดงานวันเทศบาล ตั้งไว้จำนวน ๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๘,๐๐๐.-บาทโอนลดจำนวน ๗,๘๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐๐.-บาท

๑๔. โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาทโอนลดจำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

๑๕ โครงการ อปพร.รักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีบุญเดือนสาม งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาทโอนลดจำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

๑๖. โครงการกิจกรรมวัน อปพร. งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๑๕,๐๐๐.-บาทโอนลดจำนวน จำนวน ๑๓,๙๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือ ๑,๑๐๐.-บาท

๑๗. โครงการป้องกันและบรรเทาภัยหนาว งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาทโอนลดจำนวน จำนวน ๔๐,๐๐๐.-บาทงบประมาณคงเหลือ ๐.-บาท

จึงนำเสนอสภาเทศบาลตำบลป่าต้ว พิจารณานุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ปลัดเทศบาล

(เจ้าหน้าที่งบประมาณ)

- เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุก ท่านขออนุญาตนำเรียนข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา เนื่องจากเราก็เหมือนการย้ายเข้ามาอยู่ในบ้านใหม่ของผู้บริหารและสภาเทศบาล ซึ่งครุภัณฑ์บางอย่างก็จัดซื้อเพื่อมาใช้ในการอำนวยความสะดวกประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ซึ่งใช้จ่ายจากงบประมาณจากภารกิจ กิจกรรมในส่วนที่เราไม่ได้ใช้ดำเนินการในช่วงโควิด หรืองบประมาณที่ใช้จ่ายไม่หมด เพื่อไม่ให้เป็นการระงับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีถัดไปจึงมีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์ในส่วนที่จำเป็น

/ต้องใช้...

ต้องใช้ในส่วนของสำนักงานเทศบาลและส่วนกิจการสภา ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรอนุมัติจึงนำเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อเสนอสภาเทศบาลพิจารณาอนุมัติ โอนลดจากกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการในช่วงโควิดหรืองบประมาณที่ใช้แล้วมีงบประมาณคงเหลือ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ในส่วนที่จำเป็นต้องใช้ในส่วนของสำนักงานเทศบาลและส่วนกิจการสภา ต่อไป

ประธานสภา - รวมเป็นเงินโอนเพิ่ม-โอนลด ทั้งสิ้นจำนวน ๑๑๑,๖๕๐.-บาท

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านกระผมรอต้อนรับทราบดีว่า ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ป่าติ้ว เขตเลือกตั้งที่ ๒ ในนามเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าติ้ว รู้สึกดีใจที่ได้เข้ามาปฏิบัติงาน และมาประชุมร่วมกันอีกครั้งหนึ่ง ซึ่งผมได้รับความไว้วางใจจากประชาชนในพื้นที่ให้เข้ามาทำหน้าที่ขับเคลื่อนในการดำเนินงานแทนพี่น้องประชาชนในพื้นที่ทั้ง ๒ เขต ซึ่งตามที่จำเริญสุรภักดิ์ บุญตา หัวหน้าฝ่ายอำนวยการได้ชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล) ซึ่งเข้าใจและขอขอบคุณอย่างยิ่ง ผมได้รับมอบหมายจากประธานสภา เทศบาล ท่านเชิดศักดิ์ ไชยช่วย ในเรื่องปั้มน้ำบาดาล (ปั้มซัมเมอร์ส) ซึ่งผู้บริหารได้เล็งเห็นถึงความสำคัญถึงความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ ที่ดำเนินการจัดสรรงบประมาณในการจัดซื้อ เป็นการเร่งด่วน โดยเบื้องต้นผมได้ไปประสานและตรวจสอบราคาที่ร้านค้าให้แล้ว ซึ่งได้แจ้งให้กับ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการได้รับทราบแล้ว ก่อนที่จะดำเนินการติดตั้งปั้มน้ำให้เจ้าหน้าที่เข้าไปทำความสะอาดบริเวณดังกล่าว ได้แก่ กิ่งไผ่ ต้นมะพร้าว นำออกให้เรียบร้อยก่อน และเทพื้นเพื่อการใช้ ประโยชน์และความสวยงาม ตามงบประมาณที่สำนักปลัดเทศบาลได้เสนอมาผมเห็นด้วย ซึ่งบางครั้งการใช้งานครุภัณฑ์ที่ชำรุดทรุดโทรม หรือทดแทนของเดิมที่อาจจะมีความจำเป็นต้องใช้

นายเฉลิมศักดิ์ - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรีสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมรายการครุภัณฑ์สำนักงาน โซฟารับแขก จำนวน ๓ ชุดๆละ ๙,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท ผมยังไม่เห็นด้วยในการจัดซื้อ ถ้านำเงินงบประมาณดังกล่าวไป เป็นงบประมาณพัฒนาชุมชนจะดีกว่าหรือไม่ เช่น ศาลาหมู่ ๑๒ ถ้าเทพื้นด้านล่างก็จะได้ไม่ต้องไป ตัดกิ่งไม้ในบริเวณดังกล่าว

ประธานสภา - ผมจะขอความเห็นชอบพร้อมกันเลยทุกข้อครั้งเดียวเลยนะครับ

นายเฉลิมศักดิ์ - มีหลายเรื่อง จึงอยากให้ขอความเห็นชอบเป็นข้อๆ ไป ทีละข้อ ซึ่งอาจจะไม่เห็นชอบในบางข้อ เช่น รายการครุภัณฑ์สำนักงาน ผ้า màn จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๘,๓๕๐.- บาท นำเงินงบประมาณ ไปใช้ในการพัฒนาดีกว่าหรือไม่ จึงขอเสนอประธานสภาให้พิจารณาเป็นข้อๆ

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรีสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ผู้เข้าร่วมประชุม ตามที่ท่านเฉลิมศักดิ์ จันโอ ได้กล่าวถึงรายการครุภัณฑ์สำนักงาน ผ้า màn จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๘,๓๕๐.- บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ใช้ในห้องท่านรองนายกเทศมนตรี นางนงลักษณ์ พงกษา ที่เดินผ่านมาเห็นเป็นห้องกระจกใสจึงต้องติดม่านเพื่อความเหมาะสม แต่ดูจากงบประมาณ แล้วก็รู้สึกว่าจะมากเกินไป แต่ถ้าจะลองลดงบประมาณในส่วนนี้หรือเปลี่ยนเป็นติดฟิล์มดำจะได้ ราคาที่ถูกกว่านี้หรือไม่ งบประมาณอาจจะไม่ถึง ๕,๐๐๐ บาท การติดผ้า màn อาจจะแพงเกินไป จึงเสนอเพื่อประกอบการพิจารณาในส่วนนี้

นายศักดิ์สิทธิ์ - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรีสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ผู้เข้าร่วมประชุม กระผมนายศักดิ์สิทธิ์ โกธอง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าติ้ว เขต ๑ ผมถ้าจะ ปรับลดงบประมาณก็ควรปรับลดรายการครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อثاثงาน สภาเทศบาลด้วยครับ ราคา ๗,๘๐๐ บาท ให้คำนึงถึงข้อนี้ด้วยครับ

/หัวหน้าสำนักปลัดฯ...

หัวหน้าสำนักปลัดฯ- เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรีสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล
ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

ขออนุญาตนำเรียนที่มา ตามที่เจ้าหน้าที่ได้มีการตั้งงบประมาณในการจัดหา
ครุภัณฑ์สำนักงาน ที่มีการขอเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
เนื่องจากได้มีการปรับเปลี่ยนห้องทำงานเดิมห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลปาดัว คนที่ ๑
ซึ่งท่านได้เข้ามารับหน้าที่ใหม่ ตามที่ท่านประธานสภาเทศบาลและท่านเลขานุการสภาเทศบาล
ขอปรับเป็นห้องทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลปาดัว ซึ่งเดิมที่ผ่านมามีแต่ห้องทำงานสมาชิก
สภาเทศบาลรวมห้องใหญ่ซึ่งอยู่ติดกัน ไม่มีห้องแยกเป็นห้องทำงานประธานสภาเทศบาล และ
เลขานุการสภาเทศบาล โดยผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ได้พิจารณาให้มีการปรับเปลี่ยนจากห้องทำงาน
ท่านรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ โดยใช้ห้องทำงานกองการศึกษา ที่เป็นห้องทำงานรองรับ
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามแผนอัตรากำลังของเทศบาลตำบลปาดัว ซึ่งปัจจุบันยังไม่มีผู้มา
ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ตามแผนอัตรากำลัง โดยให้สำนักปลัดเทศบาลปรับปรุง
ห้องทำงานและการทำประตูใหม่เพื่อหันไปทางทิศเหนือ ซึ่งอยู่ห้องตรงข้ามกับห้อง
ท่านประธานสภาเทศบาล โดยชุดโซฟา เก้าอี้รับแขก โทรทัศน์ ก็ได้ขนย้ายออกมาจากห้อง
ทำงานเดิม โดยห้องกองการศึกษาที่จะปรับเป็นห้องทำงานใหม่เป็นห้องทำงานท่านรอง
นายกเทศมนตรี คนที่ ๑ โดยปัจจุบันห้องทำงาน ท่านรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ห้องท่าน
เลขานุการนายกเทศมนตรี และห้องท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ที่เข้ามารับหน้าที่ใหม่ ยังไม่มี
โซฟารับแขก ฯลฯ ดังนั้นเพื่ออำนวยความสะดวกและบริการประชาชนที่เข้ามาติดต่อราชการที่
สำนักงานเทศบาล และให้มีความเหมาะสม จึงจำเป็นต้องมีครุภัณฑ์สำนักงานชุดโซฟารับแขก เพื่อ
รับรองประชาชนที่มาติดต่อดังกล่าวอีกทั้งเนื่องจากห้องทำงานกองการศึกษา ที่จะปรับใหม่เป็น
ห้องทำงานท่านรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ เป็นห้องกระจกรอบห้องทำงาน ติดหน้าต่างและ
แสงแดดส่องผ่าน มองทะลุได้ และยังไม่มีการติดผ้าม่าน ดังนั้นเพื่อให้มีความเหมาะสมในการ
ปรับปรุงห้องทำงานให้กับท่านรองนายกเทศมนตรี โดยเจ้าหน้าที่ได้มีการประสานผู้เกี่ยวข้องและ
ช่างดำเนินการวัดห้องในการประมาณการ เพื่อประกอบการพิจารณาติดตั้งผ้าม่าน ห้องทำงาน
ท่านรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ เนื่องจากเป็นห้องกระจกทั้งห้อง โดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
แจ้งว่าร้านที่ติดตั้งผ้าม่านแห่งหนึ่งในจังหวัดยโสธร ได้เสนอราคากับทางเทศบาลตำบลปาดัว
ตามใบเสนอราคามาที่ สองหมื่นแปดพันห้าร้อยบาท ซึ่งราคาดังกล่าวแพงเกินไป และประสานให้
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องประสานเจ้าหน้าที่หาร้านเปรียบเทียบราคา โดยให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้
พิจารณาหาร้านอื่นเปรียบเทียบราคาท้องตลาดครุภัณฑ์สำนักงาน ก่อนประมาณการตั้ง
งบประมาณ โดยเปรียบเทียบใบเสนอราคาร้าน ตามที่ช่างได้มาวัดขนาดและประมาณราคาการ
ติดตั้งผ้าม่านในห้องทำงานรองนายกเทศมนตรี ขนาดและปริมาณและรายการเดียวกัน โดยแจ้งว่า
อีกร้านมีการเสนอราคากับทางเทศบาล โดยแจ้งราคาอยู่ที่ หนึ่งหมื่นแปดพันสามร้อยบาท ซึ่งราคา
ถูกกว่าร้านก่อนหน้านี้มาก และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและกองคลังพิจารณาที่มาในการเสนอตั้ง
ประมาณการรายจ่ายราคารวมติดตั้งผ้าม่านดังกล่าว ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ โดยชุดผ้าม่านที่จะ
ติดตั้งที่ห้องทำงานท่านรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ในสำนักงานเทศบาล ดังกล่าว เป็นผ้าม่าน
เกรด A ใช้งานคงทนได้เป็นสิบๆปี และป้องกันรังสียูวี เพื่อให้ใช้งานได้คุ้มค่า วัสดุคงทน การใช้
งานระยะยาว โดยวัสดุผ้าม่านดังกล่าวที่จะติดตั้งในสำนักงาน จะเป็นคนละเนื้อผ้ากับที่ขายตาม
ตลาดนัด โดยหากจะติดตั้งเป็นม่านปรับแสงเต็มห้องกระจกทั้งสี่ด้าน ตามขนาดที่ช่างทำการวัด
ขนาดไว้ ตามรายการเดียวกัน เมื่อเปรียบเทียบแทนผ้าม่าน ซึ่งราคาตามที่เจ้าหน้าที่แจ้งใบเสนอ
ราคาที่จะตั้งงบประมาณ ก็ราคาสูงกว่าผ้าม่าน ตามรายการเดียวกัน โดยเจ้าหน้าที่สอบถาม
ราคาไป โดยหากติดตั้งขนาดและรายการเดียวกัน

/รอบห้อง...

รอบห้องทำงานท่านรองนายกเทศมนตรี คนที่ ๑ ในการติดตั้ง แจ้งว่าใบเสนอราคามีราคาสูงสองหมื่นหนึ่งพันบาท ซึ่งแพงกว่าผ้าม่าน ตามราคาที่ตั้งประมาณการไว้ ตามที่นำเรียนสภาเทศบาลตำบลป่าต๋องดังกล่าว แต่ถ้าจะให้ติดฟิล์มที่บแสงห้องกระจก แทนผ้าม่าน คงจะไม่เหมาะและในการจะติดตั้งผ้าม่านและครุภัณฑ์สำนักงาน ได้ประสานกองคลังในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาดังกล่าวด้วยแล้ว สำนักปลัดเทศบาลจึงนำเรียน สภาเทศบาลตำบลป่าต๋องเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป

นายเฉลิมศักดิ์ - ผมสอบถามว่าที่จัดซื้อนี้จำเป็นหรือไม่ เรามาทำงานเพื่อประชาชน ห้องกระจกหรือไม่กระจกก็ไม่สำคัญเพราะเวลาประชาชนมาใช้บริการจะได้มองเห็น ในความคิดเห็นของผม ไม่ว่าจะถูกหรือแพงในการพิจารณาเป็นอำนาจของสภาเทศบาลครับ

ประธานสภา - มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่
ประธานสภาได้ให้เวลาที่ประชุมพอสมควร แต่ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาจึงขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (สำนักปลัดเทศบาล)

มติที่ประชุม - เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

(เห็นชอบมติเอกฉันท์)

๑. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร ป้อนน้ำบาดาล (ปั๊มซับเมอร์ส) ขนาด ๔ นิ้ว ๑.๕ HP ๒๒๐ โวลท์ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๕,๐๐๐.-บาท รวมงบประมาณ ๑๐,๐๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต๋องกำหนด) โดยโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการ อปพร. รักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีบุญเดือนสาม จำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท

(เห็นชอบ ๙ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๒ เสียง)

๒. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๙๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑,๘๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต๋องกำหนด) สำหรับเป็นโต๊ะทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต๋อง และ โต๊ะทำงานเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าต๋อง โดยโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ โครงการ อปพร.รักษาความสงบเรียบร้อยในงานประเพณีบุญเดือนสาม จำนวน ๕,๐๐๐.-บาทและโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ จำนวน ๖,๘๐๐.-บาท รวมโอนลด ๑๑,๘๐๐.-บาท

5/10/64 ๐๐๐/๖๔



   / (เห็นชอบ...


(เห็นชอบ ๘ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๓ เสียง)

๓. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน แก้อื้อทำงาน พนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๗,๘๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต๋องกำหนด) สำหรับเป็นแก้อื้อทำงานประธานสภาเทศบาลตำบลป่าต๋อง และแก้อื้อทำงานเลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าต๋อง โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันเทศบาล จำนวน ๗,๘๐๐.-บาท

(เห็นชอบมติเอกฉันท์)

๔. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพ จำนวน ๑ จอ ราคา ๒,๘๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ใช้ในราชการงานสวัสดิการสังคมสำนักปลัดเทศบาลโดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดกิจกรรมวันปียมหาราช จำนวน ๒,๘๐๐.-บาท

(เห็นชอบ ๖ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๕ เสียง)

๕. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน โซฟารับแขก จำนวน ๓ ชุดๆละ ๙,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต๋องกำหนด) ประจำห้องทำงานรองนายก เทศมนตรีตำบลป่าต๋อง คนที่ ๑ ห้องทำงานเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลป่าต๋องและห้องทำงานที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลป่าต๋องโดยโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและบรรเทาภัยหนาว จำนวน ๒๗,๐๐๐.-บาท

(เห็นชอบ ๑๐ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง)

๖. โอนเพิ่มตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ชั้นวางโทรทัศน์ จำนวน ๑ ตัวๆละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต๋องกำหนด) ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต๋อง คนที่ ๑ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาพรราช บรมนารถบพิตรวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) จำนวน ๓,๐๐๐.-บาท

วิภาส ๐๐๑๕

สมิท สม...

SA

SA

/(เห็นชอบ...)

(เห็นชอบมติเอกฉันท์) ๙. โอนเพิ่มเติมจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓) ใช้ในราชการสำนักปลัดเทศบาลโดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) จำนวน ๘,๑๐๐.-บาทและโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการกิจกรรมวัน อปพร. ๑๓,๙๐๐.-บาท จำนวน รวมโอนลด ๒๒,๐๐๐.-บาท

มติที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติในการโอนเพิ่ม-โอนลด ทั้งสิ้นจำนวน ๘๔,๔๐๐.- บาท

มติที่ประชุม - ไม่เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของสำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

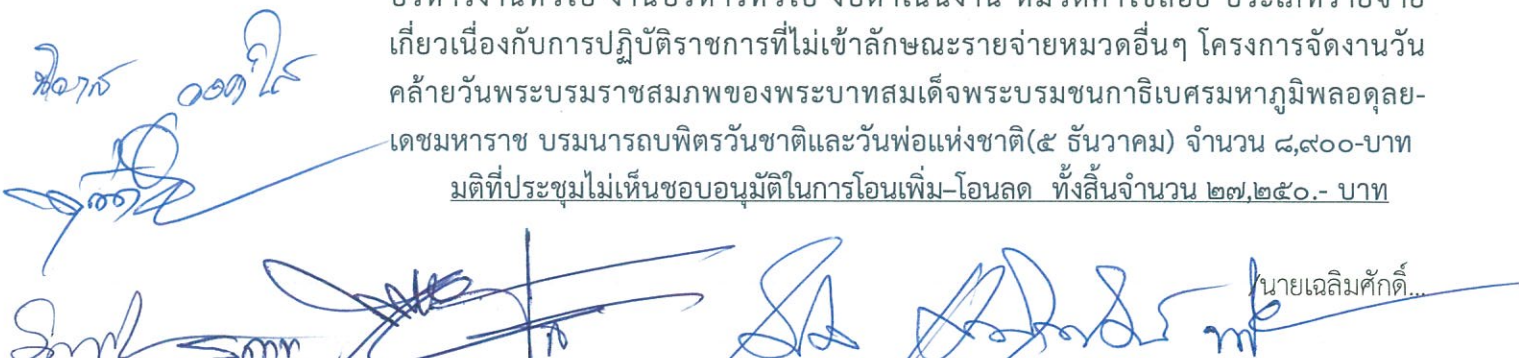
(เห็นชอบ ๔ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๖ เสียง : งดออกเสียง ๑ เสียง)

๗. โอนเพิ่มเติมจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ฝ้าม่าน จำนวน ๑ ชุด ราคา ๑๘,๓๕๐.-บาท (ตามร่างขอบเขตและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่เทศบาลตำบลป่าต๋องกำหนด)สำหรับติดตั้งที่ห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต๋อง คนที่ ๑ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆโครงการจัดงานวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (๑๓ ตุลาคม) จำนวน ๕,๓๕๐.-บาท และโอนลดจากแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัยงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการป้องกันและบรรเทาภัยหนาว จำนวน ๑๓,๐๐๐.-บาท รวมโอนลดจำนวน ๑๘,๓๕๐.-บาท

(เห็นชอบ ๕ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๖ เสียง)

๘. โอนเพิ่มเติมจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ โทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ ๑๙๒๐ x ๑๐๘๐พิกเซล ขนาด ๔๐ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐.-บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓) ประจำห้องทำงานรองนายกเทศมนตรีตำบลป่าต๋อง คนที่ ๑ โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรวันชาติและวันพ่อแห่งชาติ(๕ ธันวาคม) จำนวน ๘,๙๐๐.-บาท

มติที่ประชุมไม่เห็นชอบอนุมัติในการโอนเพิ่ม-โอนลด ทั้งสิ้นจำนวน ๒๗,๒๕๐.- บาท



- นายเฉลิมศักดิ์ - ขออนุญาตสอบถาม เงินงบประมาณข้อ ๗ ข้อ ๘ ที่สภาเทศบาลไม่ได้อนุมัติให้ออนลดลง
ประมาณ ทั้งสิ้น ๒๗,๒๕๐ บาท สามารถโอนไปเทพื้นศาลาหมู่ ๑๒ ได้หรือไม่ครับ
- ปลัดเทศบาล - เงินงบประมาณที่สภาเทศบาลไม่ได้อนุมัติให้ออนลดก็จะยังคงอยู่ในงบประมาณเดิมก่อนขอโอนลด
ในส่วนการเทพื้นศาลาหมู่ ๑๒ ใช้งบประมาณไม่มากสามารถจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเพื่อดำเนินการ
ในส่วนดังกล่าวได้ครับ ถ้าจะโอนลดเพื่อจัดซื้องบประมาณดังกล่าวเป็นอำนาจท่านนายกเทศมนตรี

เรื่องที่ ๓. โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง)

- ประธานสภา - การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง) ขอให้ท่าน
นายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมรับทราบ
- นายกเทศมนตรี - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่านในส่วนรายละเอียดเพิ่มเติม ขออนุญาตให้ผู้อำนวยการกองช่าง นำเรียนต่อที่ประชุม
เพื่อรับทราบต่อไป
- ผอ.กองช่าง -เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านขออนุญาตนำเรียนเป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาการโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง)

ต้นเรื่อง

๑. ถนนเทศบาล ๔ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภอบ้านดุง จังหวัดยโสธร เป็นสายทางที่มี
ความสำคัญ ประชาชนใช้สัญจรอยู่เป็นประจำ ส่วนใหญ่เป็นรถขนถ่ายสินค้าทางการเกษตร สภาพ
ผิวจราจรจึงชำรุดทรุดโทรม เป็นหลุมบ่อ เศษหิน ฝุ่นดินฟุ้งกระจาย ประชาชนที่ใช้เส้นทางไม่ได้รับ
ความสะดวก เกิดอุบัติเหตุแล้วบ่อยครั้ง เพื่อแก้ไขปัญหาข้างต้น ควรได้รับการปรับปรุงซ่อมแซม
โดยเร็ว

๒. ตลาดเทศบาลตำบลบ้านดุง ในส่วนที่เป็นลานคอนกรีต พ่อค้าแม่ค้าประชาชนสามารถนำ
สินค้ามาวางจำหน่ายได้ โดยเปิดให้ใช้ทุกวันในช่วงเช้าและเย็น มีคาราวานสินค้ามาจำหน่ายในวัน
พุธและพฤหัสบดีของทุกสัปดาห์ ปัจจุบันถนนและลานคอนกรีตภายในตลาดได้ชำรุด พื้น คสล.
ทรุด เกิดหลุมบ่อ ผิวทางทรุดโทรมเนื่องจากก่อสร้างมาเป็นเวลานาน ประกอบกับผู้ใช้บริการต้องนำ
รถยนต์ รถบรรทุกเข้ามาในพื้นที่ร้านค้าเพื่อขนถ่ายสินค้า จึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุง/
ซ่อมแซมพื้นผิวให้มีความสามารถใช้งานพื้นที่ได้อย่างปลอดภัย ง่ายในการทำความสะดวก การระบายน้ำ
และเป็นการปรับปรุงภูมิทัศน์ของตลาดสดเทศบาลอีกทางหนึ่งด้วย

กองช่าง มีความจำเป็นต้องก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนและผิวทางดังกล่าวโดยเร่งด่วน
แต่เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลบ้านดุงไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อเป็น
ค่าใช้จ่ายตามโครงการข้างต้นไว้

ประเด็นที่ต้องพิจารณา

เพื่อให้เทศบาลมีเงินงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามอำนาจ
หน้าที่ของเทศบาล และเพื่อให้การบริหารเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการอำนวยความสะดวกแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
ในท้องถิ่น จึงขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลบ้านดุง พิจารณาโอนเงินรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. โอนลด แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายจ่ายหมวดอื่น โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒๐,๐๐๐
บาท ขออนุมัติโอนลด ๗๔,๐๐๐.- บาท

วิมล ๐๐๑๖



วิมล ๐๐๑๖



โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยเทศบาล ๔ หมู่ ๑๒ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภอบำลือ จังหวัดยโสธร ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๗๔,๐๐๐.- บาท

๒. โอนลด แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔๖,๐๐๐ บาท ขออนุมัติโอนลด ๒๔๖,๐๐๐.- บาท

โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงผิวจราจรโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนในตลาดสดเทศบาลตำบลป่าดัว หมู่ที่ ๔ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภอบำลือ จังหวัดยโสธร ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๔๖,๐๐๐.- บาท

รวมโอนลด - โอนเพิ่ม ๓๒๐,๐๐๐.- บาท

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ รวมทั้งแก้ไขเพิ่มเติม ปี ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐๕

ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล การบริหารเงินงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน และเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลในการใช้จ่ายเงินงบประมาณของภาครัฐ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับชุมชนและประเทศชาติ เป็นไปตามนโยบายและแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาลตามที่ได้ประกาศไว้ ซึ่งการโอนเงินงบประมาณในครั้งนี้ไม่เป็นภาระทางการคลังของเทศบาลแต่อย่างใด

จึงนำเสนอสภาเทศบาลตำบลป่าดัว พิจารณาอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามรายการดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ปลัดเทศบาล - ตามที่ผู้อำนวยการกองช่างได้ขอโอนเงินรายจ่ายงบประมาณในส่วนของการใช้จ่ายที่ตั้งจ่ายจาก (เจ้าหน้าที่งบประมาณ) งบประมาณ ๒๕๖๔ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณ ๒๔๖,๐๐๐ บาท ซึ่งทุกท่านก็ทราบดีอยู่แล้ว ในสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งเจ้าหน้าที่งบประมาณได้นำเรียนท่านนายกเทศมนตรีว่าจะนำงบประมาณในส่วนนี้ไปใช้เพื่อแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ซึ่งโครงการที่ผู้อำนวยการกองช่างได้นำเรียนคือ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยเทศบาล ๔ หมู่ ๑๒ จำนวน ๗๔,๐๐๐.- บาท และโครงการปรับปรุงผิวจราจรโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนในตลาดสดเทศบาลตำบลป่าดัว จำนวน ๒๔๖,๐๐๐.- บาท เพื่อแก้ไขปัญหาในเขตเทศบาล ซึ่งได้นำเรียนให้กับสภาเทศบาลรับทราบเบื้องต้นแล้ว ในส่วนความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในเขตเทศบาลเบื้องต้น นำเสนอสภาเทศบาลจะใช้ในส่วนของงบประมาณ โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ที่เทศบาลตำบลป่าดัวเราไม่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อจะมาเป็นค่าก่อสร้างตามที่ผู้อำนวยการช่างได้นำเรียนให้ที่ประชุมรับทราบ ต่อไปเราจะเชื่อมต่อระบายน้ำตลาดสดเทศบาลเข้ากับท่อระบายน้ำของกรมทางหลวงต่อไปซึ่งจะทำให้ในท่อระบายไหลเร็วขึ้น

/รองนายกฯ ร.ต.อ.พิชัย...

รองนายกฯ ร.ต.อ.พิษชัย - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ท่านผู้อำนวยการกองช่างและท่านปลัดเทศบาลได้นำเรียนให้ รับทราบว่ามีน้ำท่วมขัง ซึ่งได้รับร้องเรียนจากตลาดสดเทศบาล ซึ่งผมได้ลงพื้นที่กับท่าน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำเอกเศรษฐไชย มีมา ได้เข้าไปดูแลและปรึกษา ปัญหาร่วมกันกับปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกองช่าง ผมขอเสนอให้ทุกท่านไปร่วมดูร่วมแก้ไข ปัญหาร่วมกันเพราะทุกท่านอาจจะมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาได้ดี ซึ่งทุกท่านก็ทราบกันดีอยู่แล้ว ว่าอยู่ระหว่างก่อสร้างถนน ซึ่งปัญหาน้ำท่วมตลาดก็เป็นปัญหามานานแล้ว อยากให้ทุกท่านมีส่วน ร่วมในการแก้ไขปัญหาในน้ำท่วมในตลาดร่วมกัน เพื่อแก้ไขปัญหาให้ตลาดเทศบาลตำบลป่าตั่ว เจริญรุ่งเรืองขึ้นไป

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่านนำเรียนในเรื่องการโอนเงินงบประมาณ ๓๒๐,๐๐๐ บาท ที่จะโอนมาจากกอง การศึกษาที่ตั้งไว้ โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ แต่เนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ยังมีการแพร่ระบาดอยู่ซึ่งทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมดังกล่าวได้ ในวันอาทิตย์ที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่จะถึงนี้ผู้นำชุมชนมีวัตถุประสงค์เพื่อจะให้ฝนฟ้าได้ตกตามฤดูกาลทางชุมชนก็ จะทำการจุดบั้งไฟถวายปู่ตา ซึ่งได้นำเรียนนายอำเภอป่าตั่วทราบเรียบร้อยแล้ว ส่วนในโครงการที่ จะดำเนินการนี้ผมได้ปรึกษากับท่านปลัดเทศบาลแล้วไปถ่ายรูปแบบพื้นที่ ๙๖ เมตร ซึ่งท่านเสนอ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยเทศบาล ๔ หมู่ ๑๒ จำนวน ๗๔,๐๐๐.- บาท บางท่านยังไม่รู้เลย ว่าซอยเทศบาล ๔ อยู่บริเวณใด ซึ่งได้สอบถามท่านสมาชิกสภาเทศบาลหลายท่านแล้วก็ไม่รู้ ผมเห็นด้วยกับการปรับปรุงถนน ๒ เส้นนี้ที่ท่านได้เสนอเข้ามา แต่ที่ผมต้องมาพูดในส่วนนี้คือ ท่านต้องมีแบบแปลนแนบส่งมาให้กับหนังสือเชิญประชุมด้วย ความกว้าง ความยาว ความหนา ความลึก เท่าไร จะต้องมีการประกอบเอกสารแนบประมาณ ซึ่งยังขาดหลักฐานเอกสารใน การก่อสร้างโดยเฉพาะผากท่านประนม อัมบุญ ผู้อำนวยการกองช่าง ถ้ามีรายละเอียดที่ชัดเจน กว่านี้ผมก็จะปรึกษาร่วมกันกับสมาชิกสภาเทศบาลกันก่อนที่จะพิจารณา ซึ่งงบประมาณที่ใช้ มีจำนวนสูงจะต้องมีรายละเอียดที่ชัดเจน ถ้าสภาเทศบาลอนุมัติให้สร้างจะรับประกันได้หรือไม่ ว่า น้ำจะไม่ท่วมขังบริเวณดังกล่าวอีก ขอให้แบบแปลนรายละเอียดที่ชัดเจนกว่านี้ ซึ่งจะต้องมี คลองน้ำ ร่องระบายน้ำ ทำโดมขึ้นเพื่อป้องกันเวลาฝนตกเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ใช้แบบที่แข็งแรงและมั่นคงดีกว่า ผากเรียนท่านประธานสภาถึงท่านผู้บริหาร ว่าสมาชิกสภา เทศบาลจะอนุมัติให้ผ่านหรือไม่

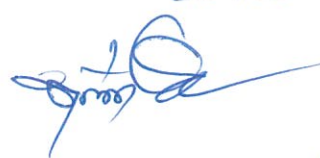
นายกศักดิ์สิทธิ์ - ในเรื่องสำเนารายงานประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้วที่ได้สำเนาให้กับสภาเทศบาลรับทราบยังไม่ มีลายเซ็นของประธานสภาเทศบาล

ประธานสภา - เจ้าหน้าที่จะให้เซ็นรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว หลังจากการประชุมได้รับรอง รายงานการประชุมแล้ว หลังจากประชุมสภาเทศบาลครั้งนี้เสร็จเรียบร้อยแล้ว

นายเฉลิมศักดิ์ - ตามที่เลขานุการได้กล่าวมาผมเห็นด้วย การเสนอสภาเทศบาลพิจารณาควรจะมีแบบแปลน ที่ชัดเจนมาด้วย ถ้าไม่พร้อมก็ควรจะนำมาให้พิจารณาในครั้งต่อไป

นายกเทศมนตรี - เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วม ประชุมทุกท่าน ผมได้เข้ามาปฏิบัติหน้าที่ แลกเปลี่ยนนโยบายต่อสภาเทศบาลในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งท่านผู้อำนวยการกองช่างได้เข้ามาปรึกษาว่า ได้รับเรื่องร้องทุกข์จากแม่ค้าตลาดสด เทศบาลว่าเกิดปัญหาน้ำท่วมขังแบบนี้มาเป็นเวลานานแล้ว เวลาฝนตกลงมาก็ทำให้การเข้าออก ตลาดสดเทศบาลมีความลำบาก ผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ลงพื้นที่ร่วมตรวจสอบเพื่อแก้ไขปัญหาให้กับแม่ค้าในตลาดสด

วิมล อดิไธ



สมร สม...

ซึ่งผม...

นายเฉลิมศักดิ์ - สภาเทศบาลไม่ได้บอกว่าไม่ให้ทำ แต่ขอให้มีเอกสารแบบแปลนที่ชัดเจน ถ้ามีแบบแปลนมาให้สภาเทศบาลเราพิจารณา อย่างไรขอถามกองช่างให้เราพิจารณาอีกครั้ง ให้ทางกองช่างทำแบบแปลนออกมาเพื่อประกอบการพิจารณา ซ่อมแซมตลาดนี้ทำไปกี่ครั้งแล้วในชุมชนที่ยังไม่ได้ทำก็มีอีกหลายที่

นายกเทศมนตรี - ขอเพิ่มเติมว่าประชาชนเราเดือดร้อนในจุดนี้มาก เป็นปัญหามาแล้วสิบกว่าปี ประชาชนร้องทุกข์
แจ้งมาทางปลัดเทศบาลและผู้อำนวยการกองช่าง ซึ่งเทศบาลยังไม่มีในโครงการที่แก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงได้ขออนุมัติสภาเทศบาลเพื่อพิจารณา

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับการพัฒนาในพื้นที่ที่เรามีจุดประสงค์เดียวกัน เมื่อเราเป็นคนของประชาชนแล้วเราต้องเข้าไปพบปะประชาชนในพื้นที่ของเราในเขต โดยเฉพาะเขตเลือกตั้งที่ ๒ ตั้งแต่เข้าทำงานมาผมจะเข้าชุมชนตลอด ซึ่งได้เข้าทุกพื้นที่พบผู้นำ ชุมชน ก่อนที่จะประชุมสภา ประชาชนก็ได้แจ้งปัญหามาหลายเรื่อง โดยเฉพาะทางเข้าตลาดสด แห่งนี้ผมก็รู้ปัญหาหมิ่นน้ำท่วมขังมานานแล้ว ตั้งแต่ผมเป็นตำรวจ เป็นเหมือนเดิมซ่อมแล้วซ่อมอีก ไม่ใช่ว่าสภาเทศบาลจะไม่ให้ทำแต่การทํานั้นปกติต้องมีแบบแปลนส่งไปให้พิจารณา ก่อน ไม่ใช่จะนำมาให้เมื่อเข้านี้ อย่างไรก็ตามเราก็สนับสนุนการพัฒนาบ้านเราอยู่แล้วทุกที่ ซึ่งได้รับคำชื่นชมจาก ประชาชนจุดไหนบกพร่องผมก็แจ้งเทศบาลเข้าไปแก้ไขปัญหารวดเร็วยิ่งขึ้น การขับเคลื่อนการพัฒนาาร่วมกัน

ประธานสภา - ในฐานะที่ผมเป็นช่างในการแก้ไขปัญหาที่ท่วมเราต้องทำคลองหรือท่อระบายน้ำ เพื่อให้แก้ไข
ปัญหาการระบายน้ำ ถ้าเป็นถนนเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตก็ไม่สามารถที่จะแก้ไขปัญหาได้
เพียงจะทำให้ถนนเกิดความสวยงามเท่านั้น

ผอ.กองสาธารณสุขฯ - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในฐานะผู้ที่ควบคุมดูแลตลาดสดเทศบาล ซึ่งเป็นปัญหามานานแล้วในการแก้ไขปัญหาระบายน้ำ คือท่อที่เราจะระบายไปสู่ท่อระบายใหญ่ ยังไม่มีในส่วนของการระบายน้ำกำลังเร่งดำเนินการ ซึ่งในส่วนที่จะดำเนินการก็มีการทำท่อระบายน้ำและบ่อพัก ที่แรกจะทำช่องเปิด ท่านผู้อำนวยการกองช่างได้แจ้งว่ามีงบประมาณที่จะดำเนินการแก้ไขปัญหามากก็เลยเปลี่ยนแผน วางท่อ ๘ นิ้ว ซึ่งทีมงานเทศบาลดำเนินการเอง แต่ว่าในส่วนที่เป็นปัญหาฝนตกทุกครั้งก็น้ำท่วมขังในบริเวณที่ว่าจะทำ เบื้องต้นก็จะเจาะ แต่พอดีว่ามีงบประมาณที่จะสามารถดำเนินการได้จึงจะทำถนนเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีต รับรองว่าน้ำไม่ท่วมขังแน่นอน ซึ่งจะเป็นหน้าเป็นตาให้กับตลาดสดเทศบาล ท่านผู้บริหารและผู้อำนวยการกองช่างแก้ไขปัญหabeื้องต้นที่จะแก้ไขปัญหให้กับทางตลาดสดเทศบาล ซึ่งอย่างลืมน่าถ้ามีฝนตกลงมาแล้วเราไม่รีบดำเนินการแก้ไข น้ำท่วมขังแน่นอน ผอ.สภาเทศบาลตำบลป่าติ้วเพื่อพิจารณา

ปลัดเทศบาล - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ข้าราชการ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตนำเรียนเรื่องแบบแปลนของตลาดสดเทศบาลมีอยู่ ๒ แบบ
ที่ยังไม่สามารถแนบแบบแปลนได้ก็ต้องให้สภาเทศบาลเลือกก่อนว่าจะให้แบบไหน

/ประธานสภา...

ประธานสภา - ท่านพึงเสนอแบบแปลนต่อสมาชิกสภาเทศบาลเมื่อเข้า มี ๒ แบบ สรุปลงเสนอแบบไหนให้สมาชิกสภาได้พิจารณา

- มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานสภาได้ให้เวลาที่ประชุมพอสมควร แต่ไม่มีสมาชิกท่านใดสอบถามเพิ่มเติม ประธานสภาจึงขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (กองช่าง)

มติที่ประชุม - ไม่เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของกองช่าง ดังนี้

(เห็นชอบ ๓ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๖ เสียง : งดออกเสียง ๒ เสียง)

๑. โอนลด แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลด ๗๔,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยเทศบาล ๔ หมู่ ๑๒ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภอบำลือ จังหวัดยโสธร ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๗๔,๐๐๐.- บาท

(เห็นชอบ ๔ เสียง : ไม่เห็นชอบ ๖ เสียง : งดออกเสียง ๑ เสียง)

๒. โอนลด แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๔๖,๐๐๐.- บาท ขออนุมัติโอนลด ๒๔๖,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่ม เพื่อตั้งจ่ายใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการปรับปรุงผิวจราจรโดยการเสริมผิวแอสฟัลต์ติกคอนกรีตถนนในตลาดสดเทศบาลตำบลบำลือ หมู่ที่ ๔ ตำบลโพธิ์ไทร อำเภอบำลือ จังหวัดยโสธร ขออนุมัติโอนเพิ่ม ๒๔๖,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุม ไม่อนุมัติในการโอนเพิ่ม - โอนลด ทั้งสิ้นจำนวน ๓๒๐,๐๐๐.- บาท

ประธานสภา - เงินที่เหลือในส่วนการโอนเงินงบประมาณจะเอาไปไว้ในส่วนใด

เลขาธิการสภา - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับงบประมาณที่เหลือ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ขอเสนอให้เก็บเงินไว้ก่อนอย่าเพิ่งไปทำ ถ้าการขอโอนเงิน จำนวน ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ไม่ผ่านสภาเทศบาล ท่านอย่าไปพูดข้างนอกสภาเทศบาลให้พวกผมได้ยินนะครับ ว่าสภาเทศบาลไม่อนุมัติเงินให้ท่านถนนในตลาดสดเทศบาลตำบลบำลือ และถนน คสล.ซอยเทศบาล ๔ หมู่ ๑๒

ปลัดเทศบาล - งบประมาณในส่วนนี้เป็นงบประมาณในส่วนของรายจ่ายประจำ อำนาจในการพิจารณาเงินในส่วนนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารที่จะใช้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ญัตติอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา - เชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลครับ

นายทองใส - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ศาลาหมู่ ๑๒ ซึ่งใช้เป็นสถานที่ในการประชุมประชาคม และฝึกอบรม ต่าง ๆ มีอาคารที่ไม่ได้อยู่หลายตัว ขอให้ไปแก้ไขปรับปรุงด้วย

/รองประธานสภา...

- รองประธานสภา - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ผ่านมาผมได้ลงพื้นที่และสำรวจความเดือดร้อนของประชาชน ได้ไปสำรวจภูมิทัศน์บริเวณสี่แยกไฟแดงทางเข้าบ้านป่าตอง ในเรื่องการขยายไหล่ทางอยากให้สร้างไปให้ถึงสำนักงานเกษตรอำเภอป่าตัว
- ถนนเทศบาลซอย ๗ ถนนทางเส้นบ้านป่าตัวไปทะเลสู่เส้นทางวัดบูรพา ผ่านบ้านอาจารย์สุรศรี มีเสาไฟฟ้าส่องสว่างแต่มีต้นไม้มาบังแสงไฟ บริเวณข้างถนนมีต้นไม้กรูกรัง อยากให้ไปตัดแต่งปรับปรุงภูมิทัศน์
- ซอย ๑๗ หมู่ ๔ ทางไปบ้านโพธิ์ไทร ผ่านไปบ้านอาจารย์กิตติมา มีสายไฟฟ้าที่ยากจะให้เทศบาลแจ้งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเข้ามาดำเนินการแก้ไขด้วย
- ซอย ๑๗ มีจำนวนบ้านอยู่ ๓ - ๔ หลังคาเรือน บริเวณเสาที่ ๒ บ้านนางทองสา มีชัย ช่วยไปแก้ไขหลอดไฟฟ้าให้ด้วย
- ถนนเลียบบทางเข้าบ้านป่าตอง จากทางวัดบูรพาเชื่อมเป็นทางสามเหลี่ยม รถมองไม่เห็น ถนนตรงแยกขอให้เทศบาลเข้าไปดำเนินการเพื่อให้ภูมิทัศน์สวยงามด้วยซึ่งทางมันแคบ
- นายเฉลิมศักดิ์ - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผาปกประธานสภาเทศบาลถึงท่านนายกเทศมนตรี เนื่องจากได้รับการร้องเรียนจากประชาชน หมู่ ๑๒ ถนนเส้นที่ออกไปบ้านหนองแซ่ มาทางนาของท่านรองที่ยังสร้างไม่เสร็จทางเชื่อม
- รถชนดิน คลองอีสานเขียว ทำถนนเชื่อมให้แล้วเสร็จ ทางเข้าบ้านแม่ตึก ทางลูกรังฤดูฝนเกิดน้ำท่วมขัง เวลาเข้าไปต้องลุยน้ำเข้าไป อยากให้ทำถนนคอนกรีต ขอเสนอท่านนายกเทศมนตรีพิจารณา
- นายโกศล - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายโกศล แพ่งสุพัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอนำเรียนประธานสภาเทศบาลฝากไปยังท่านนายกเทศมนตรี เรื่องน้ำท่วมขังบริเวณหน้าร้านกนกกร เขาฝากมาบอกว่าฤดูฝนจะมีน้ำท่วมขังตลอด เวลารถวิ่งน้ำก็จะสาดเข้าร้านบ้าง โดนคนบ้าง ช่วยดำเนินการแก้ไขให้ด้วย
- นางสาวสาคร - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวสาคร โกมลวัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ เรื่องวังกะละหน้ำแล้งไม่มีน้ำ ทำให้วังกะละหน้ำแล้งไว้ให้ประชาชนใช้ในการเกษตร จึงขอเสนอให้จัดทำงบประมาณในการจัดทำฝายน้ำล้นทางด้านทิศเหนือวังกะละเพื่อประชาชนจะได้มีน้ำไว้ใช้ในการเกษตรต่อไป
- ขออนุญาตสอบถามการทำศาลาสวดอภิรกรรม โครงการนี้จะแล้วเสร็จประมาณเดือนไหนคะ
- ประธานสภา - ศาลาสวดอภิรกรรม สัญญาจะแล้วเสร็จเมื่อใด
- ผอ.กองช่าง - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับสัญญาโครงการจัดทำศาลาสวดอภิรกรรม ๙๐ วัน ประมาณสิ้นเดือนมิถุนายน ก็จะหมดสัญญา ถ้าทำไม่แล้วเสร็จก็ต้องโดนปรับเหลือเวลาอีกประมาณ ๒๐ วัน ซึ่งเราได้ทำหนังสือให้เร่งดำเนินการแล้ว
- นายเฉลิมศักดิ์ - มีประชาชนร้องเรียนถนนเส้นหลังอำเภอป่าตัว บริเวณข้างทางต้นไม้ขึ้นคูแล้วไม่สวยงาม ขอให้ปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ดูสวยงามด้วย และปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณด้านหลังอาคารสำนักงานเทศบาลด้วย
- ประธานสภา - ถนนเส้นหลังอำเภอป่าตัวมีไฟฟ้าส่องสว่างหรือไม่ ผมเคยผ่านไปมีคนมาทิ้งขยะบริเวณดังกล่าวด้วย ให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดูแลด้วย

ประธานสภา

/รองนายกฯ ร.ต.อ.พิชัย...

รองนายกฯ ร.ต.อ.พิษภัย - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ท่านเฉลิมศักดิ์ จันโอ ได้กล่าวมาผม ขอขอบคุณท่านที่แนะนำให้ปรับภูมิทัศน์บริเวณด้านหลังอาคารสำนักงาน ซึ่งผมได้ปรึกษาท่าน นายกเทศมนตรีพร้อมด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ขอเรียนให้ทุกท่านทราบว่าทางเรากำลังที่จะดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้ดีขึ้น

นางสาวนิवास - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวนิवास วงศ์ไส สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ มีเรื่องนำเรียนประธานสภาเทศบาลเพื่อเสนอนายกเทศมนตรีและคณะผู้บริหาร เทศบาล บริเวณซอย ๑๕ หมู่ ๕ เขตที่ ๒ บ้านนางสมพร อินอ่อน นายสงกา ชันเงิน มีดิน พังทลายลงท่อระบายน้ำ มีเศษไม้ขวางในท่อระบายน้ำ เวลาฝนตกน้ำระบายไม่ทัน แล้วเกิดน้ำท่วมขังส่งกลิ่นเหม็น บ้านบริเวณหมู่ ๕ หมู่การร้างมีกองกิ่งไม้ ดูแล้วไม่สวยงามฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าไปดูแลด้วย

ประธานสภา - ผมได้ผ่านไปยังบริเวณดังกล่าว เหมือนไม่ได้เข้าไปทำความสะอาดเลยในบริเวณดังกล่าว ขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าไปดูแลด้วย

ปลัดเทศบาล - ขออนุญาตนำเรียนสภาเทศบาล คือ เทศบาลมีกิจกรรมที่ต้องดูแลในส่วนนี้อยู่แล้ว แต่อาจจะมีภารกิจที่ต้องดูแลในหลายส่วน แต่ปกติจะมีเจ้าหน้าที่เข้าไปดูแลประจำซอยดังกล่าว ผมจะกำชับให้เจ้าหน้าที่เข้าไปดูแลในการปฏิบัติงานต่อไป

ประธานสภา - มีเศษดิน เศษทราย สกปรกมากทุกซอย อยากให้ไปล้างทำความสะอาดด้วย

นายกศักดิ์สิทธิ์ - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีประชาชนฝากขอบคุณผู้บริหาร และผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมที่ท่านได้เสียสละเวลาและได้ร่วมดูแลโรคคว่ำในเขตเทศบาล

เลขานุการสภา - รถน้ำดับเพลิงเห็นจอดอยู่นานแล้วหลายปี ถ้ามีงบประมาณพอที่จะดำเนินการก็ควรซ่อมแซมได้หรือไม่

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขออนุญาตชี้แจงเรื่องรถน้ำดับเพลิงคันสีแดงดังกล่าว คือเทศบาลได้รับโอนมาจากปกครองตั้งแต่สมัยสุขาภิบาล ปัญหาที่พบคือ การที่ซ่อมแซมแล้วก็ใช้ได้ไม่นาน ซ่อมแล้วก็พัง ซ่อมแล้วก็ไม่คุ้มค่า ซึ่งผู้บริหารในชุดที่ผ่านมาได้ดำเนินการจัดซื้อรถคันใหม่เพื่อมาใช้ทดแทนรถคันดังกล่าวแล้ว ถ้าเกิดเหตุเพลิงไหม้เราก็มีรถออกระงับเหตุจำนวน ๒ คัน

ปลัดเทศบาล - เทศบาลได้รับโอนรถคันดังกล่าวมาตั้งแต่สมัยสุขาภิบาล ซึ่งเอกสารใบจดทะเบียนหาย อำเภอบำเหน็จณรงค์ เราจะทำเรื่องในการจำหน่ายซึ่งได้ปรึกษากับผู้อำนวยการกองคลัง ซ่อมแซมแล้วแต่ไม่คุ้มค่า มีแต่จะซื้อคันใหม่

ประธานสภา - มีประชาชนท่านหนึ่งสอบถามว่ารถขยะระบบไฮดรอลิกอัดขยะบริเวณหน้าบ้านเขาแล้วน้ำจากขยะไหลบริเวณหน้าบ้านเหม็นมาก มีทางแก้ไขปัญหได้อย่างไรบ้าง

ผอ.กองสาธารณสุข - ขออนุญาตชี้แจงในส่วนของรถขยะ คือ ถ้ายขยะเต็มในบริเวณใดก็จะอัดที่บริเวณนั้น บริเวณพื้นอาจจะรั่วก็อาจจะมีการดำเนินการซ่อมแซม รถขยนี้มียายุ ๑๗ ปี ซ่อมพื้นแล้ว ๕ ครั้ง เบื้องต้นถ้าเลี้ยงได้ก็จะไม่ให้ไปอัดบริเวณหน้าบ้านคน

ประธานสภา - มีบ้านอยู่หลังหนึ่งเจาะส้วมลงท่อระบายน้ำ เพื่อนบ้านได้รับความเดือดร้อน

ผอ.กองสาธารณสุข - ในส่วนข้อมูลแจ้งจุด ก็จะขอข้อมูลกับท่านประธานสภาอีกครั้งหนึ่ง ในการปล่อยสิ่งปฏิกูลไม่สามารถทำได้ ถือว่าผิดกฎหมาย ผมจะขอข้อมูลเพื่อเข้าแจ้งไปทำความเข้าใจกับผู้ดำเนินการ

/เลขานุการสภา...

นางสาว นิवास

- เลขานุการสภา - ผมได้พบท่านผู้นำชุมชน แจ้งถนนบริเวณทิศเหนือบ้านร่มโพธิ์ หมู่ ๑๒ ถึงฐานบั้งไฟ ถนนบริเวณดังกล่าวเป็นดินทราย การเดินทางด้วยจักรยานยนต์ลำบากมาก อยากนำเรียนท่านนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล อยากให้หาลูกวิ่งไปเทลงบริเวณดังกล่าว
- ประธานสภา - ถนนต่างระดับที่ทำไว้แล้วทำให้เกิดอุบัติเหตุ มีหลายจุดจะอย่างไรเพื่อแก้ไขปัญหาคิดบ้าง
- ผอ.กองช่าง - ผมจะสำรวจแล้วจะดำเนินการแก้ไขให้แล้วต่อไป
- นายเฉลิมศักดิ์ - ฝากให้ผู้บริหาร ประชาชนร้องเรียนมาขอกระຈจສ່ວງສາມແຍກທາງບ້ານຮູ້ຕິກ ຈຶ່ງມີດັນໄມ້ຍຸດາ ລິປັດສັບດັ່ງການມອງເຫັນໄມ້ຂັດ ຈະໃຊ້ຈຳນວນ ໒ ດັ່ງ ບຣິເວນທາງໂຄ້ງແລະບຣິເວນຜຳບ້ານຮູ້ຕິກ ຣຄຈະເລີຍເຂົ້າໄປໃນບ້ານໂຮງຢູດາ
- นายประนมพร - เรียนท่านประธานสภา ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติ คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล ข้าราชการผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายประนมพร บุญทศ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ໑ ตามที่ได้ฟังสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารเสนอแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา ชุมชน ผมในนามสมาชิกสภาเทศบาลตำบลป่าตั่วขอเสนอในส่วนองถนนเชื่อมต่อบ้านป่าตั่ว หมู่ ໔ เชื่อมต่อไปยังบ้านโพธิ์หมู่ ໕ ถนนหน้าโรงเรียนป่าตั่วร่วมโพธิ์ถ้ำนันทนุกูล ถัดไปน้ำจะท่วม ชั่งตั้งแต่บຣິເວນຜຳສາຣງທ່ວມຊັ່ງໄປເຖິງສີ່ແຍກວັດປ່າສຸຣິຍາລຶຍໄປທາດນອຣຸນປຣະເສີຣຸ ຈຶ່ງບຸຕຣຫລານ ຂອງເຣາໃຊ້ເຕີນທາງໄປເຣີຍນ ຈຶ່ງຂໍໃຫ້ຜູ້ບຣິຫຣາເຂົ້າໄປແກ້ໄຂເປັນການເຣັ່ງດ່ວນດ້ວຍ
- ประธานสภา - ในเวลา ໑໓.໐໐ น. ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมไปพบท่านนายอำเภอป่าตั่วคนใหม่
- ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความสำคัญและร่วมมือในการประชุมครั้งนี้ ทำให้การประชุมของเราผ่านไปได้ด้วยดี มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดหรือไม่
- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอเรื่องอื่นใดอีกผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ໑ ครั้งที่ ໒ ประจำปี พ.ศ. ໒໕໖໔ ขอขอบคุณทุกท่านครับ

ปิดประชุม เวลา ໑໒.໓໐น.

(ลงชื่อ) ร้อยตำรวจโท

(วรเชษฐ์ สุวรรณวงษ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลป่าตั่ว

ผู้บันทึก

ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ໑ ครั้งที่ ໒ ประจำปี พ.ศ. ໒໕໖໔ เมื่อวันที่ ໔ มิถุนายน พ.ศ. ໒໕໖໔ ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ ໖ สิงหาคม พ.ศ. ໒໕໖໔

(ลงชื่อ)

(นายทรงศักดิ์ สุวงศ์จันทร์)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเชิดศักดิ์ ไชยช่วย)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

/(ลงชื่อ)...

(ลงชื่อ) ร้อยตำรวจโท

(วรเชษฐ์ สุวรรณวงษ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายโกศล แพงสุพัฒน์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางทองใส อินอ่อน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิवास วงศ์ไส)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นางสาวสาคร โกลวัฒน์)

กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ตรวจรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายเชิดศักดิ์ ไชยช่วย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลป่าดัว

ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ รายงานการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔