



คำสั่งเทศบาลตำบลป่าต้ว

ที่ ๕๐๔/๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง
ภายในงานสารบรรณกลาง

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลป่าต้วที่ ๔๙๗/๒๕๖๕ เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ
ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้มีการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
ในแต่ละส่วนราชการของเทศบาลตำบลป่าต้วในภาพรวมไปแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานเทศบาลและ
พนักงานจ้างภายในงานสารบรรณกลาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน เป็นปัจจุบัน และ
ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของทางราชการ จึงกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลและ
พนักงานจ้างภายในงานสารบรรณกลางแต่ละคน ดังนี้

ให้ พันจ่าตรีสมาน ยิ่งยงค์ พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงาน
ท้องถิ่น(บริหารท้องถิ่นระดับกลาง)) ตำแหน่งเลขที่ ๔๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ เป็นหัวหน้าบังคับบัญชาและ
รับผิดชอบ ในการปฏิบัติราชการงานสารบรรณกลาง โดยมีการแบ่งงาน ดังนี้

งานสารบรรณกลาง

ให้อยู่ในความรับผิดชอบของ พันจ่าตรีสมาน ยิ่งยงค์ พนักงานเทศบาลสามัญ ตำแหน่ง
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น (บริหารท้องถิ่นระดับกลาง)) ตำแหน่งเลขที่ ๔๕-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑
โดยมีผู้ช่วยปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) สิบเอกสุรชาติ บุญบรรลุ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ตำแหน่งเลขที่
๔๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓

(๒) นางซัชชญา อุดมลาภ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
มีหน้าที่รับผิดชอบในงานสารบรรณกลางของเทศบาล การติดต่อและอำนวยความสะดวก
ในด้านต่างๆ ผู้มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานเทศบาล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธงชัย ไมตรีแพน)

นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

พันจ่าตรี

(สมาน ยิ่งยงค์)

พนักงานเทศบาลตำบลป่าต้ว